

令和7年度 事務職員(専任)募集要項

募集職種	事務職員:養護・医務担当(専任)
募集人数	1名
業務内容	保健室での学生対応および付随する事務業務全般
契約期間	令和8年4月1日～定年まで 最初1年間は、試用期間とする。
就業場所	サレジオ工業高等専門学校 東京都町田市小山ヶ丘4-6-8
勤務時間	月～金: 9:00～17:00 (休憩45分:7時間15分勤務) ※学校行事等により勤務時間が変更となる場合があります。
待遇	基本給: 月給 25万円 ～(経験年数を考慮の上、決定します) 交通費規程支給、その他諸手当あり 詳細は以下を参照。 https://x.gd/IxNRK
応募資格	養護教諭免許状 又は 看護師免許 のいずれか必須。
提出書類	① 写真付き履歴書 ② 職務経歴書 志望理由書:A4 1枚程度:書式自由 ③養護教諭免許状の写し 又は 看護師免許の写し ④新卒の場合:成績証明書 ③④は面接日に提出可 ■提出された書類は選考のみに使用し、返却しませんのでご了承下さい。 ■履歴書にメールアドレスの記載をお願い致します。
応募方法	提出書類を下記送付先へ郵送してください。 書類到着後、随時書類選考を行い、通過者には面接日を連絡いたします。
応募締切	決定次第
送付先	[学校名] サレジオ工業高等専門学校 [学校住所] 〒194-0215 東京都町田市小山ヶ丘4-6-8 [連絡先] 法人本部 採用担当