

■募集要項

採 用 職 種	大阪信愛学院中学校高等学校 教育職員
雇 用 形 態	非常勤講師
教 科 ・ 人 数	保健体育 1 名
処 遇	1 コマ 11,500 円 通勤手当（実費支給）
期 間	2026.04.01～2027.03.31 （更新基準）必要とする業務内容・量、勤務成績・態度・能力等を総合的に 勘案し、本学院の裁量で決定
勤 務 時 間	週 14 コマ程度
休 日 ・ 休 暇	*日祝日、第二土曜日、年末年始（12/29～1/5）、創立記念日（4/20） クリスマス（12/25）等 *年次有給休暇 初年度 7～10 日 （入職月から利用可）
社 会 保 険	*私学共済（健康保険、年金）、労災保険、雇用保険
提 出 書 類	【新卒の場合】 履歴書、卒業見込証明書、成績証明書、教員免許取得見込証明書、 健康診断書 【既卒の場合】 履歴書、職務経歴書、卒業証明書、教員免許状(写)、 更新講習修了確認証明書、その他参考になる書類（なくても可）
提 出 先	〒536-8585 大阪市城東区古市 2 丁目 7 番 30 号 学校法人大阪信愛女学院 総務部 人事担当
応 募 期 限	2026 年 2 月 13 日(金) 締切
選 考	1 次 書類選考 2 次 2/21（土）面接 ※ 2 次選考詳細は、1 次選考合格者にお知らせします。 （選考結果は終了後 10 日以内に通知します）
そ の 他	

■募集要項

採 用 職 種	大阪信愛学院中学校高等学校 教育職員
雇 用 形 態	非常勤講師
教 科 ・ 人 数	地歴・公民：高校（公民）を担当できる者 1 名
処 遇	1 コマ 11,500 円 通勤手当（実費支給）
期 間	2026.04.01～2027.03.31 （更新基準）必要とする業務内容・量、勤務成績・態度・能力等を総合的に 勘案し、本学院の裁量で決定
勤 務 時 間	週 10 コマ程度
休 日 ・ 休 暇	*日祝日、第二土曜日、年末年始（12/29～1/5）、創立記念日（4/20） クリスマス（12/25）等 *年次有給休暇 初年度 7 日 （入職月から利用可）
社 会 保 険	*私学共済（健康保険、年金）、労災保険、雇用保険
提 出 書 類	【新卒の場合】 履歴書、卒業見込証明書、成績証明書、教員免許取得見込証明書、 健康診断書 【既卒の場合】 履歴書、職務経歴書、卒業証明書、教員免許状(写)、 更新講習修了確認証明書、その他参考になる書類（なくても可）
提 出 先	〒536-8585 大阪市城東区古市 2 丁目 7 番 30 号 学校法人大阪信愛女学院 総務部 人事担当
応 募 期 限	2026 年 2 月 13 日(金) 締切
選 考	1 次 書類選考 2 次 2/21（土）面接 ※ 2 次選考詳細は、1 次選考合格者にお知らせします。 （選考結果は終了後 10 日以内に通知します）
そ の 他	